

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_

dell'azienda denominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ n. REN \_\_\_\_\_ n. Iscr. Albo \_\_\_\_\_

ai sensi del D. D. prot. 215 del 12.12.2016 e successiva integrazione prot. 2720 del 13.02.2017 chiede di poter iscrivere n. \_\_\_\_\_ autisti al corso di formazione sul buon funzionamento dei tachigrafi digitali ed analogici.

### Durata:

Il corso avrà una durata complessiva di 8 ore, sarà svolto da docenti esperti in materia e con l'ausilio di sistemi multimediali che permetteranno di interagire e confrontarsi con i partecipanti in aula.

### Programma:

- Evoluzione della normativa dal Regolamento (CEE) n. 1463/70 al Regolamento (UE) n. 165/2014. Brevi cenni delle normative che hanno regolato e che regolamentano l'uso del tachigrafo e ne disciplinano le caratteristiche costruttive con particolare attenzione ai più recenti Regolamenti (CEE) n. 3821/85 e (UE) n. 164/15. Obbligo dell'uso del tachigrafo. Esenzioni.
- Brevi cenni sul Regolamento (CE) n. 561/06. Disciplina dei tempi di guida e di riposo Esenzioni Certificazioni Deroghe.
- Evoluzione tecnologica: dall'analogico al digitale. Descrizione delle tipologie meccaniche degli strumenti di registrazione. Avvento del tachigrafo digitale.
- Uso del tachigrafo analogico. Descrizione dell'apparecchio e del foglio di registrazione (disco) e loro corretto uso.
- Uso del tachigrafo digitale. Modelli, tipologie e descrizione della struttura dell'impianto del tachigrafo digitale.
- Le carte tachigrafiche: descrizione dei vari tipi di carte e loro corretto uso.
- Caratteristiche e funzionalità del tachigrafo digitale.
- Lettura ed interpretazione delle stampe e dei pittogrammi del tachigrafo digitale.
- Attività con simulatore di casi reali con strumenti adeguati per la pratica delle competenze acquisite.
- Responsabilità amministrativa e penale a carico dei soggetti che circolano o mettono in circolazione veicoli sprovvisti di tachigrafo ovvero con tachigrafo manomesso o non funzionante.

Il calendario delle lezioni e la sede del corso saranno prestabiliti in accordo con il responsabile dell'azienda stessa, in modo da garantire la presenza degli autisti e non pregiudicare le attività lavorative degli stessi.

### Costi:

Corso di formazione sul buon funzionamento dei tachigrafi digitali ed analogici € 70,00

### Documenti:

- Certificato Iscrizione alla Camera di Commercio dell'azienda
- Elenco dei partecipanti al corso
- Patente, carta d'identità e codice fiscale per ogni iscritto

Il sottoscritto dichiara di aver letto e approvato le *condizioni generali di vendita dei corsi di formazione* allegate al presente modulo di iscrizione.

Santa Maria di Licodia, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



## **Condizioni Generali di Vendita dei Corsi di Formazione**

### **1. OGGETTO**

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte del Consorzio C.S.A., con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

### **2. ISCRIZIONE AI CORSI**

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito della presentazione al Consorzio C.S.A. del "Modulo di adesione", debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente.

### **3. SEDI E DATE DEI CORSI**

I corsi si terranno presso le sedi predisposte dal Consorzio C.S.A. alle date previste dal "Calendario dei Corsi" rilasciato all'iscrizione. Il Consorzio C.S.A. potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alle date o agli orari dei corsi.

### **4. DISDETTA**

Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta al Consorzio C.S.A., anche via fax. Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta, il cliente sarà tenuto a corrispondere al Consorzio C.S.A. l'intera somma concordata per il corso.

Sostituzioni potranno essere accettate fino a 10 gg prima dell'inizio del corso, purché comunicate per iscritto.

### **5. RINVIO E CANCELLAZIONE DEI CORSI**

Il Consorzio C.S.A. si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti dal Consorzio C.S.A. saranno restituiti al cliente o, d'accordo con il Cliente, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale re-iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte del Consorzio C.S.A.

### **6. DIRITTO D'AUTORE**

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà del Consorzio C.S.A. e che può entrarne in possesso solo se provenienti dal Consorzio C.S.A. o altre Società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

### **7. REGOLE DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti sono tenuti a:

- a) utilizzare materiali e attrezzature del Consorzio C.S.A. con la massima cura e diligenza;
- b) attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dal Consorzio C.S.A., ovvero degli Enti ospiti;
- c) non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- d) non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà del Consorzio C.S.A. di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

### **8. RESPONSABILITÀ**

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi del Consorzio C.S.A. nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erranee o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto il Consorzio C.S.A. da ogni responsabilità anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. Il Consorzio C.S.A. si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e aggiornamenti ai contenuti dei corsi elencati nel catalogo, per meglio seguire la costante evoluzione e il continuo aggiornamento del mercato.

### **9. CORRISPETTIVI**

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità previste nella domanda di iscrizione, il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi in vigore al momento dell'iscrizione. Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula e delle attrezzature didattiche e delle dispense. Le eventuali spese di vitto e l'alloggio dei partecipanti NON sono comprese.

### **10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi. A pagamento avvenuto, Il Consorzio C.S.A. emetterà regolare fattura. In caso di operazioni in regime di non assoggettamento/non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere dettagliata in fattura, specificando il riferimento normativo.

### **11. DISPOSIZIONI GENERALI**

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Cliente relativo all'iscrizione ai corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

### **12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, le comunichiamo che i dati raccolti con la presente scheda:

- saranno utilizzati a fini contabili amministrativi;
- potranno essere utilizzati da noi o altre società del Consorzio C.S.A. per uno o più trattamenti, mediante elaboratore elettronico o anche manuali, per mezzo di inserimento in banche dati aziendali aventi come finalità l'informazione su annunci, eventi, nuovi prodotti;
- potranno essere comunicati a organismi operanti il riconoscimento e l'accreditamento dei corsi;
- il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, un eventuale rifiuto di fornire i medesimi potrebbe determinare difficoltà nella conclusione, esecuzione e gestione del rapporto inerente i corsi;
- L'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003, Le conferisce l'esercizio di specifici diritti quali ad esempio:
  - a) a essere informato sul trattamento dei dati che la riguardano;
  - b) di ottenere conferma dell'esigenza di tali dati e trattamenti, aggiornamento dati, rettifiche, integrazioni degli stessi;
  - c) di opporsi a taluni trattamenti;
  - d) in alcuni casi, di esercitare gratuitamente il diritto di opposizione.

Il titolare dei trattamenti sui dati raccolti è: Consorzio C.S.A. via XXIV Maggio n. 35, 95038 Santa Maria di Licodia (CT)

Santa Maria di Licodia, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_